

大甕小学校通信

令和2年6月1日（月）

文責：校長 佐藤 伸洋



全学年指定登校・学校再開を経て…

新型コロナウイルス感染防止対策や全学年指定登校・学校再開に当たりまして、ご家族の皆様のご理解とご協力、誠にありがとうございます。5月末の2週間、校舎内外における子どもたちの活動の様子の中で、生き生きとした笑顔が見られたこと、また、学校での生活習慣や学習習慣、家庭における学習習慣が確立・定着しつつあることに喜びを感じています。

この状況により、制限される活動も多いところですが、知恵を出し合いながら、よりよい教育活動を進めていきたいと考えております。引き続き、ご家族の皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

大甕小学校の「6月の教育活動」について

●子どもたちの活動に関する内容

「児童会委員会活動（4～6年児童）」「縦割り班清掃（6月から1年生が参加）」「プールサイド及び側溝、通路や靴箱、更衣室、トイレ等の清掃」を実施します。

●健康面に関する内容

延期していた健康診断のうち「眼科検診」を実施いたします。他の検診につきましては調整中ですので、決定次第進めてまいります。

●今年度の「プールを使用した活動」「修学旅行・宿泊活動」等

6月中旬に開催される南相馬市小・中学校長会(第2回定例会)の中で、情報交換や情報共有を行った上で、南相馬市小・中学校として統一された方向性について協議いたします。詳細につきましては、今後お知らせいたします。

●新型コロナウイルス感染防止対策に加えた「熱中症対策」

これからの時期、臨時休校や自粛生活の影響により「暑熱順化」に時間がかかることが予想されたり、マスク着用により身体を覆うことで脱水を起こしやすくなったりとも言われています。→「換気の徹底」「身体的距離の確保」「水分補給（水筒持参）」に留意。

お知らせ・お願い <その1>

※ 裏面へ続きます。

引き渡し訓練

避難方法の周知徹底と非常災害時に備えた体制づくりを目的とします。

◇実施日 6月19日（金） ※ 引き渡し訓練に先立って、避難訓練を実施。

◇実施時間 ①14時30分頃 保護者の皆様へ 一斉連絡メール配信

②14時45分頃 児童の引き渡し訓練 <引き渡し場所：体育館前>

◇実施方法 体育館前にいる担当職員に「お子さまの学年・氏名」「引き取りの方の続柄」「帰宅先」をお伝えください。

◇その他 当日の下校方法の確認のため「災害時引き渡しカード」を事前にご提出ください。

お知らせ・お願い <その2>

スクールカウンセラーによる「こころのそうだしつ」

お子さまのことで「困ったことがあった時」「誰かに相談したい時」等、是非ご利用ください。どうしたらよいかを一緒に考えるためのスクールカウンセラーによる“心の相談室”です。

◇6月の相談日 3日(水)・17日(水)・24日(水)

【午前の部】9時15分～11時30分 【午後の部】13時30分～14時45分

◇希望日の3日前までに学級担任へ「申込書」をご提出ください。

SNS・ネット利用のアンケート

福島県小学校長会・相馬地方小学校長会からの依頼
◇児童のSNS・ネット利用の実態を把握するとともに、調査結果を健全な教育環境づくりに役立てることを目的として、全学年児童を対象として実施しています。

◇第1・2学年の保護者の皆様には、お子さまと確認したり聞き取りをしたりして、回答用紙にご記入・ご提出くださいますようお願いいたします。<6月4日(木)までに学級担任へ>

令和2年度 大甕小学校 教職員の紹介(氏名や分担等)

「令和2年度 学校要覧 4 教職員一覧」にも掲載していますが、改めて紹介いたします。

- | | | | |
|----|--------------|----------------|---------------------------------------|
| 1 | 校長 | 佐藤伸洋(さとうのぶひろ) | 学校経営・運営 |
| 2 | 教頭 | 町田光雄(まちだみつお) | 校務全般、34年書写、3年図工 |
| 3 | 教務 | 吉田博正(よしだひろまさ) | 教務主任、教育課程、学校行事、理科主任、3456理科 |
| 4 | 第1学年担任 | 八巻 牧(やまきまさ) | 研修主任、図書館教育、幼小連携 |
| 5 | 第2学年担任 | 菅野杏子(すげのきょうこ) | 音楽主任、教育評価
→【5月入籍により「赤井畑」から「菅野」へ改姓】 |
| 6 | 第3学年担任 | 松田雄樹(まつだゆうき) | 特別活動 |
| 7 | 第4学年担任 | 佐藤郁恵(さとういくえ) | 学力向上、国語主任、安全教育 |
| 8 | 第5学年担任 | 加藤修平(かとうしゅうへい) | 体育主任、外国語、情報教育 |
| 9 | 第6学年担任 | 末永久美(すえながくみ) | 生徒指導主事、社会主任、総合的な学習 |
| 10 | さくら1組担任 | 小林由美子(こばやしゆみこ) | 保健主事、特別支援教育コーディネーター |
| 11 | さくら2組担任 | 山内美紀(やまうちみき) | 算数主任、教育相談 |
| 12 | 分科 | 浦本祐子(うらもとゆうこ) | 道徳教育、図工主任、学籍、456年図工、56年家庭科 |
| 13 | 養護教諭 | 渡辺百香(わたなべももか) | 養護・保健全般、清掃、食育 |
| 14 | 主事 | 大越仁歌(おおこしきみか) | 学校事務・経理全般 |
| 15 | 学習支援員 | 二上美有紀(ふたかみみゆき) | 学習活動上の支援、算数チーム・ティーツグ |
| 16 | 介助員 | 佐藤千佳子(さとうちかこ) | 支援を要する児童への介助 |
| 17 | 主任技能員 | 高野あけみ(たかのあけみ) | 市教委との連絡調整、学校給食の調理 |
| 18 | 調理員 | 高江恵子(たかえけいこ) | 学校給食の調理 |
| 19 | 調理員 | 森田明日菜(もりたあすな) | 学校給食の調理 |
| 20 | 用務員 | 山田三郎(やまださぶろう) | 学校施設の営繕、環境整備 |
| 21 | 用務員 | 星 與一(ほしよいち) | 学校施設の営繕、環境整備 |
| 22 | スクールカウンセラー | 相良咲子(さがらさきこ) | 児童・保護者・教職員の教育相談 |
| 23 | ALT(外国語指導助手) | チャールズ・ブルックス | 学級活動・外国語活動・外国語 |
| 24 | 学校司書 | 紺野祐子(こんのゆうこ) | 学校図書館の整備(中央図書館より) |
| 25 | ICT支援員 | 小澤貴俊(おざわたかとし) | 電子機器・設備の整備(夢デザインより) |
| 26 | ICT支援員 | 田村宏之(たむらひろゆき) | 電子機器・設備の整備(夢デザインより) |

※ 上記ICT支援員は6・7月の担当です。今後、配置状況が変わることもあります。