

大甕小学校通信

令和4年4月21日(木) 文責：校長 佐藤 伸洋



新年度及び第1学期スタート！！ ～入学・進級 おめでとうございます～

暖かな空気、柔らかな日差しを感じるとともに、樹々や草花の芽も大きく膨らみ、その開花や生長が目も心も楽しませてくれる今日この頃です。

4月6日、お子さまの入学・進級、誠におめでとうございます。始業式・入学式では、意欲に満ちあふれた姿が見られ、大変嬉しく感じています。令和4年度授業日は207日間（第1学期71日間、第2学期85日間、第3学期51日間）となります。

引き続き新型コロナウイルス感染防止対策を講じながら、今年度の重点目標「共に学び認め合う」の達成を目指すとともに、子どもたちの成長・変容につながるよう教育活動の実践を重ねてまいります。ご家族の皆様の御理解・御協力、ご家庭での温かい支えや励ましを、新年度・新学期もどうぞよろしくお願いいたします。

●本号では、「1学期の教育活動」「教職員の紹介（氏名や分担等）」について、お知らせいたします。

なお、令和4年度も引き続き、教育活動をホームページ（南相馬市ポータルサイト）に掲載してまいります。

大甕小学校の「1学期の教育活動」について

□南相馬市公立小・中学校長会議 ※市教育委員会主催 4月4日(月)開催

□南相馬市小・中学校長会(定例会)※校長会主催 4月5日(火)開催

●令和4年度当初における上記2つの会議の統一方向性を受け、「実施の目的や意義を明確にするとともに、工夫・配慮しながら実践し教育効果を高める」という視点のもと、学校の規模・実情等に照らして判断しているものについて記載いたします。なお、教科等学習及び諸活動については、これまでの教育実践を踏まえるとともに、工夫・配慮を加えて実施いたします。

●現時点のもので、コロナ禍の状況の変化によっては対応を変える可能性もあります。

4月12日 交通教室 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施<済>

15日 1年生を迎える会 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施<済>

22日 授業参観・PTA全体集会、学級懇談会 →感染防止対策を講じながら実施

5月 6日 避難訓練(防災引き渡し訓練) →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

〇〇日 PTA奉仕作業①(除草) →感染防止対策を講じながら実施 ※期日は後日決定

9日～13日 運動会練習・予行・運動会 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

※市内統一：昼食を設定せず午前中のみ、実施方法や内容は学校ごとに工夫・配慮

24日 プール清掃 →プール内は業者に委託、プール外は学年ごとの分担により実施

※市内統一：水泳学習は「1学期のみ実施」、夏季休業中のプール指導は「中止」

6月 1日 市小学校陸上大会 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

9日 体力テスト(～10日) →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

15日 防犯教室 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

24日 授業参観・PTA教育講演会 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

30日 鑑賞教室(4～6年) →南相馬市主催側の連絡による

7月 7日 七夕集会 →内容・方法等に工夫・配慮を加えて実施

●なお、学校経営や教育活動等については、明日のPTA全体集会「校長挨拶」の中で説明いたします。例) 通知票(前・後期制)、運動会、学校給食費無償化、諸会費納入(振込)等

令和4年度 大甕小学校 教職員の紹介(氏名や分担等)

●PTA全体集会で「教職員の紹介」を行うとともに、「令和4年度 学校要覧 4. 教職員一覧」に掲載し各家庭に配付する予定ですが、年度当初の時期ですので、まず本号で紹介いたします。

●新型コロナウイルス感染防止対策のため、この2年間は教育活動の中止や延期、実施方法や内容の検討により、子どもたちが楽しみにしていた活動はもちろん、家庭や地域の皆様が楽しみにしてくださっていた行事等を実施できなかったことは大変残念な思いが残りました。令和3年度に引き続き、全面実施(市内統一)の方向で、内容や方法等に工夫・配慮を加えて実施し、活動を通しての子どもたちの成長を目指してまいります。併せて「豊かな心」「学びに向かう力(学習習慣の確立や学習意欲の向上・持続を含む)」「健やかな体」を育むために、“新たな学級担任の視点で”、また、“専科等として授業や活動にかかわる教職員の視点で”学校全体として子どもたちの実態把握・変容把握に努め、子どもたちの理解を深めていきます、そして、情報共有によって共通理解を図り、個別に最適な方法を見出して指導を重ねていくという考えから、学級担任等を次のようにしています。

※ 学校経営方針のもと、よりよい学校運営につながるよう、他の校務も分掌しています。

- 1 校長 佐藤 伸洋(さとう のぶひろ) →学校経営・運営
- 2 教頭 菊地 俊夫(きくち としお) →校務全般、3・4・5・6年書写
- 3 教務 浦本 祐子(うらもと ゆうこ)
→教務主任、教育課程、学校行事、家庭科主任、5・6年家庭科
- 4 第1学年担任 松田 雄樹(まつだ ゆうき) →キャリア教育、生活科主任、幼小連携
- 5 第2学年担任 佐藤 友理(さとう ゆり) →学力向上、国語科主任、図書館教育
- 6 第3学年担任 末永 久美(すえなが くみ) →生徒指導主事、算数科・音楽科主任
- 7 第4学年担任 古山 紀子(ふるやま のりこ) →道徳教育推進、社会科主任
- 8 第5学年担任 佐藤 夏美(さとう なつみ) →教育評価・調査、総合的な学習の時間
- 9 第6学年担任 加藤 修平(かとう しゅうへい)
→体育科・外国語科主任、児童会活動、情報教育
- 10 さくら1組担任 小林由美子(こばやし ゆみこ) →保健主事、特別支援教育J-データー
- 11 さくら2組担任 吉田 博正(よしだ ひろまさ) →教育相談、研修主任、理科主任
- 12 分科 丸谷 知郎(まるや ともお)
→安全教育・防災教育、初任者研修、3・4・5・6年図画工作科
- 13 育児休業 菅野 杏子(すげの きょうこ)
- 14 養護教諭 渡辺 百香(わたなべ ももか) →養護・保健全般、清掃、食育
- 15 主事 大越 仁歌(おおこし きみか) →学校事務・経理全般
- 16 学習支援員 二上美有紀(ふたかみ みゆき) →学習活動支援、算数チーム・ティーチング
- 17 介助員 佐藤千佳子(さとう ちかこ) →支援「要」児童の介助、学習活動支援
- 18 主任技能員 高野あけみ(たかの あけみ) →教委会との連絡調整、学校給食の調理
- 19 専門技能員 高江 恵子(たかえ けいこ) →学校給食の調理
- 20 専門技能員 松浦 秀子(まつうら ひでこ) →学校給食の調理
- 21 用務員 山田 三郎(やまだ さぶろう) →学校施設の営繕、環境整備
- 22 用務員 星 與一(ほし よいち) →学校施設の営繕、環境整備
- 23 学校司書 猪狩 奈々美(いがり ななみ) →学校図書館の整備(中央図書館より)
- 24 スクールカウンセラー【SC】 榊原 英之(さかきばら ひでゆき)
→児童・保護者の教育相談、教職員との情報交換
- 25 スクール・サポート・スタッフ【SSS】
伏見貴久子(ふしみ きくこ) →コロナ対策(消毒)、授業準備等補助
- 26 外国語指導助手【ALT】 シャニス・ブルックス →学級活動・外国語活動・外国語
- 27 ICT支援員 菊地 大雅(きくち たいが) →電子機器・設備の整備(夢デザインより)